

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	明美文化服装専門学校
設置者名	学校法人 伊藤学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
専門課程	服装科 専科	夜・通信	2000 単位時間	160 単位時間	
	服装科 教職科	夜・通信	2000 単位時間	160 単位時間	
専門課程	服装科 プロフェッショナルコースⅠ	夜・通信	4000 単位時間	320 単位時間	
	服装科 プロフェッショナルコースⅡ	夜・通信	2000 単位時間	160 単位時間	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

学校にて、誰でも閲覧可能な場所に配置する。及び電話等で請求があった場合は、無料で郵送する。

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	明美文化服装専門学校
設置者名	学校法人 伊藤学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

学校にて、誰でも閲覧可能な場所に配置する。

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容や期待する役割
非常勤	元国会議員	2018.4.1～ 2022.3.31	広義な面での、社会の 状況把握
非常勤	病院事務	2018.4.1～ 2022.3.31	身体・精神的健康保持
非常勤	元アパレル会社部長	2018.4.1～ 2022.3.31	就職面・アパレル面の 知識
非常勤	税理士	2018.4.1～ 2022.3.31	学校の財務及び税務 について
(備考)			

様式

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	明美文化服装専門学校（服飾家政・専門課程）
設置者名	学校法人 伊藤学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画(シラバス)を作成し、公表していること。	
(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)	
・ 授業計画書の作成過程 ⇒まず、科目別に講義・演習・実習・実験・実技の時間配分や内容を整理したものを作成し、それをもとにシラバスを完成させた。	
・ 授業計画書の作成・公表時期 ⇒2019年度の4月から、それぞれの担当教員に作成を依頼し、事務所にて取りまとめを行う。7月25日に公表。	
授業計画書の公表方法	学校にて、誰でも閲覧可能な場所に配置する。 及び電話等で請求があった場合は、無料で郵送する。
2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。	
(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)	
・ レポート（校外授業、リサーチ、インターンシップ）5回～6回	
・ 演習課題マップ 3 +カラー及びリサーチマップ 2	
・ 作品製作（ショー作品も含む） ※1年次7点、2年次8～9点、3年・4年次、10点以上	
・ 単位認定試験（前期、後期） ※成績が悪い場合は、追試を実施	
・ 卒業製作 自作自演の作品1組	
・ 校外のイベントで必要と思われる催しへの参加 ※年3～4回見学し、レポートを提出	

<p>3. 成績評価において、G P A等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p> <p>(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 85～100 ⇒5 ・ 70～84 ⇒4 ・ 45～69 ⇒3 ・ 30～44 ⇒2 ・ 0～29 ⇒1 (不可) <p>※技術主体の学科なので、指標は出しづらいが、下記の「4. 卒業の認定に関する～」で記載した事を中心に成績をつける</p>	
<p>客観的な指標の 算出方法の公表方法</p>	<p>学校にて、誰でも閲覧可能な場所に配置する。</p>
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p> <p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出席率 80%以上 <ul style="list-style-type: none"> ※特別な理由のある場合はこの限りでない(入院、経済的理由、休学等) ・ 単位2/3以上 ・ 学校行事への参加(特別な理由のみ不参加も可) ・ 卒業作品は卒業パーティーにて発表 <p>上記について、1年に2回、本人及び父母に公表する</p>	
<p>卒業の認定に関する 方針の公表方法</p>	<p>学校にて、誰でも閲覧可能な場所に配置する。</p>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	明美文化服装専門学校
設置者名	学校法人 伊藤学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	職員室に常備し、閲覧の希望があった場合は応じる
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告（書）	同上

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
家 政		専 門	服装科（専科）	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	2,240 単位時間	400 単位時間	80 単位時間	1,280 単位時間	40 単位時間	440 単位時間
			2,240 単位時間				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
50人		24人	17人	2人	3人	5人	
カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）							
（概要） ・授業計画書の作成過程 ⇒まず、科目別に講義・演習・実習・実験・実技の時間配分や内容を整理したものを作成し、それをもとにシラバスを完成させた。 ・授業計画書の作成・公表時期 ⇒2019年度の4月から、それぞれの担当教員に作成を依頼し、事務所にて取りまとめを行う。7月25日に公表。							
成績評価の基準・方法							
（概要） 5～1で表す 在籍数=100% 5=10%、4=20%、3=50%、2=20%、 ※単位が取れなかった場合、1となる。 出席率、単位認定試験（前期・後期）、授業態度、提出物（レポート・製作作品等）							
卒業・進級の認定基準							
（概要） 単位の3分の2以上（ただし、特別の理由も考慮する）							
学修支援等							
（概要） 成績不良者、出席率が低い生徒への補講を実施する							

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
10人 (100%)	9人 (90%)	1人 (10%)	0人 (0%)
(主な就職、業界等) アパレル系(デザイナー、ファッションアドバイザー、パタンナー)			
(就職指導内容) 個別相談、面接指導、ポートフォリオの作成方法等			
(主な学修成果(資格・検定等)) 専修学校准教員資格、ファッションビジネス能力検定3級、洋裁技術検定中級、ファッション販売能力検定、パターンメイキング技術検定3級、色彩検定2級			
(備考) (任意記載事項)			
中途退学の現状			
29年度当初在学者数	29年度の途中における退学者の数	中退率	
28人	3人	11%	
(中途退学の主な理由) 経済的理由2名、進路変更1名			
(中退防止・中退者支援のための取組) 個別相談(悩み相談、学費の分納等)			

分野	課程名	学科名	専門士	高度専門士			
家政	専門	服装科(教職科)					
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位 数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	2,240 単位時間	400 単位時間	80 単位時間	1,280 単位時間	40 単位時間	440 単位時間
			2,240 単位時間				
生徒総定員数	生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数		
20人	9人	8人	1人	2人	3人		
カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画)							
(概要) ・授業計画書の作成過程 →まず、科目別に講義・演習・実習・実験・実技の時間配分や内容を整理したものを作成し、それをもとにシラバスを完成させた。 ・授業計画書の作成・公表時期 →2019年度の4月から、それぞれの担当教員に作成を依頼し、事務所にて取りまとめを行う。 7月25日に公表。							

成績評価の基準・方法			
(概要) 5～1で表す 在籍数=100% 5=10%、4=20%、3=50%、2=20%、 ※単位が取れなかった場合、1となる。 出席率、単位認定試験(前期・後期)、授業態度、提出物(レポート・製作作品等)			
卒業・進級の認定基準			
(概要) 単位の3分の2以上(ただし、特別の理由も考慮する)			
学修支援等			
(概要) 成績不良者、出席率が低い生徒への補講を実施する			
卒業生数、進学者数、就職者数(直近の年度の状況を記載)			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
5人 (100%)	3人 (60%)	2人 (40%)	0人 (%)
(主な就職、業界等) アパレル系(デザイナー、ファッションアドバイザー、パタンナー)			
(就職指導内容) 個別相談、面接指導、ポートフォリオの作成方法等			
(主な学修成果(資格・検定等)) 専修学校准教員資格、ファッションビジネス能力検定3級、洋裁技術検定中級、ファッション販売能力検定、パターンメイキング技術検定3級、色彩検定2級			
(備考)(任意記載事項)			
中途退学の現状			
29年度当初在学者数	29年度の途中における退学者の数	中退率	
9人	0人	0%	
(中途退学の主な理由)			
(中退防止・中退者支援のための取組) 個別相談(悩み相談、学費の分納等)			

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
家政		専門	服装科(プロフェッショナルコース) I		○		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
4年	昼	4,480 単位時間	800 単位時間	160 単位時間	2,560 単位時間	80 単位時間	880 単位時間
			4,480 単位時間				

生徒総定員数	生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
100人	6人	0人	1人	4人	5人
カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）					
<p>（概要）</p> <ul style="list-style-type: none"> 授業計画書の作成過程 ⇒まず、科目別に講義・演習・実習・実験・実技の時間配分や内容を整理したものを作成し、それをもとにシラバスを完成させた。 授業計画書の作成・公表時期 ⇒2019年度の4月から、それぞれの担当教員に作成を依頼し、事務所にて取りまとめを行う。7月25日に公表。 					
成績評価の基準・方法					
<p>（概要）</p> <p>5～1で表す 在籍数=100% 5=10%、4=20%、3=50%、2=20%、 ※単位が取れなかった場合、1となる。 出席率、単位認定試験（前期・後期）、授業態度、提出物（レポート・製作作品等）</p>					
卒業・進級の認定基準					
<p>（概要）</p> <p>単位の3分の2以上（ただし、特別の理由も考慮する）</p>					
学修支援等					
<p>（概要）</p> <p>成績不良者、出席率が低い生徒への補講を実施する</p>					
卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）					
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他		
2人 (100%)	1人 (50%)	1人 (50%)	0人 (0%)		
<p>（主な就職、業界等）</p> <p>アパレル系（デザイナー、ファッションアドバイザー、パタンナー）</p>					
<p>（就職指導内容）</p> <p>個別相談、面接指導、ポートフォリオの作成方法等</p>					
<p>（主な学修成果（資格・検定等））</p> <p>専修学校准教員資格、ファッションビジネス能力検定3級、洋裁技術検定中級、ファッション販売能力検定、パターンメイキング技術検定3級、色彩検定2級 専修学校教員・各種学校正教員資格、ファッションビジネス能力検定2級、洋裁技術検定上級、パターンメイキング技術検定2級、色彩検定1級、大学院受験資格</p>					
<p>（備考）（任意記載事項）</p>					
中途退学の現状					
29年度当初在学者数	29年度の途中における退学者の数	中退率			
5人	0人	0%			
<p>（中途退学の主な理由）</p>					
<p>（中退防止・中退者支援のための取組）</p> <p>個別相談（悩み相談、学費の分納等）</p>					

分野		課程名	学科名		専門士	高度専門士	
家政		専門	服装科 (プロフェッショナルコース) II			○	
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	2,240 単位時間	400 単位時間	80 単位時間	1,280 単位時間	40 単位時間	440 単位時間
			2,240 単位時間				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
100人		0人	0人	1人	4人	5人	
カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)							
(概要) ・授業計画書の作成過程 →まず、科目別に講義・演習・実習・実験・実技の時間配分や内容を整理したものを作成し、それをもとにシラバスを完成させた。 ・授業計画書の作成・公表時期 →2019年度の4月から、それぞれの担当教員に作成を依頼し、事務所にて取りまとめを行う。 7月25日に公表。 ※この学科は、2年間ほかのコースにて学習後、コース変更して更に2年間学ぶ場合である。							
成績評価の基準・方法							
(概要) 5～1で表す 在籍数=100% 5=10%、4=20%、3=50%、2=20%、 ※単位が取れなかった場合、1となる。 出席率、単位認定試験(前期・後期)、授業態度、提出物(レポート・製作作品等)							
卒業・進級の認定基準							
(概要) 単位の3分の2以上(ただし、特別の理由も考慮する)							
学修支援等							
(概要) 成績不良者、出席率が低い生徒への補講を実施する							
卒業生数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)							
卒業生数		進学者数		就職者数 (自営業を含む。)		その他	
0人 (0%)		0人 (0%)		0人 (0%)		0人 (0%)	
(主な就職、業界等) アパレル系(デザイナー、ファッションアドバイザー、パタンナー)							
(就職指導内容) 個別相談、面接指導、ポートフォリオの作成方法等							
(主な学修成果(資格・検定等)) 専修学校准教員資格、ファッションビジネス能力検定3級、洋裁技術検定中級、ファッション販売能力検定、パターンメイキング技術検定3級、色彩検定2級 専修学校教員・各種学校正教員資格、ファッションビジネス能力検定2級、洋裁技術検定上級、パターンメイキング技術検定2級、色彩検定1級、大学院受験資格							

(備考) (任意記載事項)		
中途退学の現状		
29年度当初在学者数	29年度の途中における退学者の数	中退率
0人	0人	0%
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組) 個別相談(悩み相談、学費の分納等)		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考(任意記載事項)
服装科	100,000円	468,000円	135,000円	その他:設備費、諸経費等
服装科 (専科)	150,000円	528,000円	230,000円	その他:設備費、諸経費等
服装科 (教職科)	150,000円	528,000円	230,000円	その他:設備費、諸経費等
服装科 (プロフェッショナルコースⅠ)	150,000円	528,000円	230,000円	その他:設備費、諸経費等
服装科 (プロフェッショナルコースⅡ)	0円	528,000円	230,000円	その他:設備費、諸経費等
修学支援(任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) ・学校自己評価報告書 【入手方法：メールまたは電話での請求があった場合に無料で送付】	
学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制）	
学校	現在、生徒・卒業生・関係業界・関係団体・保護者・学校関係者から数人を選任し、評価委員会を構成している段階です。 今後実施予定となっております。
学校関係者評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)	
現在、調整中の為、2020年度から公開予定です。	
第三者による学校評価（任意記載事項）	

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.akemibunka.com
--